



ПОЛОЖЕНИЕ о конфликте интересов в АО «НПП «Квант»

Положение о конфликте интересов (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон).

Положение определяет в рамках реализации уставных целей АО «НПП «Квант» (далее – Общество) систему мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Обществе.

1 Общие положения

1.1 Под конфликтом интересов в трактовке части 1 статьи 10 Федерального закона понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.2 Под личной заинтересованностью в трактовке части 2 статьи 10 Федерального закона понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.3 Основной задачей, решаемой в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Обществе, является ограничение (нейтрализация) влияния личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, в частности, на принимаемые ими управленческие решения.

1.4 В основу деятельности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность для всех работников Общества раскрытия имеющихся сведений о существующем или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальный подход к оценке репутационных рисков для Общества при выявлении каждого факта конфликта интересов и его урегулированию;
- конфиденциальность сведений о выявленных фактах конфликта интересов и их урегулировании;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением им о конфликте интересов, который был впоследствии урегулирован Обществом;

1.5 Действие Положения распространяется на всех работников Общества, вне зависимости от занимаемой должности.

2 Процедура информирования работниками Общества работодателя о возникновении конфликта интересов

2.1 Работник обязан уведомить работодателя (уполномоченное должностное лицо) и своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о реальной возможности его возникновения.

2.2 Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Уведомление) составляется в письменном виде по образцу (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3 В течение одного рабочего дня Уведомление подлежит обязательной регистрации уполномоченным должностным лицом в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (приложение № 2 к настоящему Положению). О факте регистрации Уведомления уполномоченное должностное лицо обязано поставить в известность работодателя.

2.4 По результатам рассмотрения Уведомления работодатель (уполномоченное лицо) принимает одно из следующих решений:

- об отсутствии конфликта интересов;
- о наличии конфликта интересов и необходимости его урегулирования;
- об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

2.5 Проверка содержащихся в Уведомлении сведений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3 Основные обязанности работников в связи с возникновением и урегулированием конфликта интересов

Основные обязанности работников по предупреждению и урегулированию конфликта интересов включают в себя:

- при исполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться, прежде всего, интересами Общества;
- избегать возникновения ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов;
- своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4 Раскрытие конфликта интересов и его урегулирование

4.1 В Обществе рассматриваются нижеперечисленные возможные ситуации возникновения и раскрытия конфликта интересов:

- при заключении трудового договора на замещение конкретной должности;
- при исполнении работником трудовых обязанностей;
- при назначении работника на другую должность.

4.2 С целью выбора наиболее рационального варианта предупреждения и урегулирования конфликта интересов в Обществе предполагается использование нижеперечисленных способов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может провоцировать возникновение конфликта интересов;
- добровольный отказ работника от участия в процессе принятия решений по вопросам, тематика которых может провоцировать возникновение конфликта интересов;
- пересмотр работодателем должностных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от исполнения должностных обязанностей;
- перевод работника на должность, предусматривающую исполнение им трудовых обязанностей не сопряженных с риском возникновения конфликта интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;
- увольнение работника по его инициативе по собственному желанию;
- увольнение работника по инициативе работодателя за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.3 Перечень способов урегулирования конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности между Обществом и работником, раскрывшим факт конфликта интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.4 В Обществе предусматривается режим конфиденциального рассмотрения и урегулирования конфликта интересов.

4.5 Информация о возникновении конфликта интересов проверяется работодателем с целью оценки уровня репутационных рисков и выбора наиболее рациональной формы его урегулирования.

5 Ответственность работника за несоблюдение Положения о конфликте интересов

В случае несоблюдения Положения о конфликте интересов работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О., должность работодателя)

(наименование организации)

От _____
(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

Сообщаю о конфликтной ситуации, состоящей в следующем: _____

(описание обстоятельств, которые привели или могут привести к конфликту интересов)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№№ п/п	Дата регистрации	Количество листов уведомления	Сведения о работнике, подавшем уведомление			Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление
			Ф.И.О.	Должность	Номер телефона	