

ПРИКАЗ

КОПИЯ
Экз. № _____

«44» 09 2016 г.

МОСКВА

№ 191

В целях реализации функций по координации мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить и.о. заместителя генерального директора по стратегическому развитию Путина С.Б. лицом ответственным, за предупреждение и противодействие коррупции в АО «НПП «Квант».

2. В целях рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением антикоррупционного законодательства и определения сделок с высоким коррупционным риском создать рабочую группу (комплаенс-комитет) в составе:

Руководитель рабочей группы:

Путин С.Б. – и.о. заместителя генерального директора по стратегическому развитию.

Члены рабочей группы:

Фадеева Т.В. – заместитель генерального директора по общим вопросам;

Иванова Ю.А. – и.о. заместителя генерального директора – директор по экономике и финансам;

Жаравин С.А. – и.о. заместителя генерального директора по качеству;

Полосухина Н.Е. – главный бухгалтер;

Семкина О.А. – руководитель службы по правовым вопросам;

Косинский В.И. – главный специалист по безопасности.

3. В целях закрепления стандартов поведения сотрудников АО «НПП «Квант» утвердить:

✓ - Кодекс этики и служебного поведения работников АО «НПП «Квант» (приложение №1);

✓ - Положение об антикоррупционной политике АО «НПП «Квант» (приложение №2);

✓ - Порядок осуществления информирования работников АО «НПП «Квант» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о совершении нарушений имеющих, признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами (приложение № 3);

✓ - Порядок защиты работников сообщивших о коррупционных нарушениях в деятельности АО «НПП «Квант» (приложение № 4);

✓ - Положение о порядке информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов АО «НПП «Квант» (приложение №5);

✓ - Порядок выявления и оценки коррупционных рисков в АО «НПП «Квант» (приложение №6);

✓ - Процедура контроля за бизнес-процессами в АО «НПП «Квант» подверженным высоким коррупционным рискам (Приложение № 7).

4. Ввести в трудовые договоры работников и в договоры связанные с хозяйственной деятельностью предприятия стандартные антикоррупционные оговорки.

5. Руководителям структурных подразделений организовать индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур.

6. Рабочей группе (комплаенс-комитету) регулярно производить оценку результатов работы по противодействию коррупции.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор


А.В. Некрасов

97 21

Приложение № 1
к приказу от 14.09.16 № 191

Утверждаю

Генеральный директор


А.В. Некрасов

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ АО «НПП «Квант»

и служебного поведения (Далее по тексту – Кодекс) работников АО «НПП «Квант» (далее по тексту – Общество) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах законодательства в сфере регулируемого оборота», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и

1. Общие положения

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Общества независимо от замещаемой ими должности. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса. Каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в соответствии с положениями Кодекса. Соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников.

В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан полностью исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым

договором и правилами внутреннего трудового распорядка; соблюдать установленные нормы труда; соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда; бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников; немедленно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества). Все принципы служебного поведения работников являются основой поведения работников в трудовом отношении с Обществом. Несоблюдение работниками своих обязанностей и ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

ого, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина
й смысл и содержание деятельности Общества;
нституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не
де законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической,
сообразности либо по иным мотивам;

свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Общества;
ении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо
или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния
профессиональных или социальных групп и организаций;
действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных
их интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных

беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность
ких партий и общественных объединений;
ормы профессиональной этики и правила делового поведения;
корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными

терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других
ать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и
твовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
ться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном
ником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций,
ущерб его репутации или авторитету Общества;

зывать должностное положение для оказания влияния на деятельность
органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и
ии вопросов личного характера;
гься от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности
водителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
установленные в Обществе правила предоставления служебной информации и
лений;

стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения
щимися в сфере его ответственности;
ствовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в
енном действующим законодательством;

при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и
не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может
кружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять
просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное

противодействия коррупции работнику рекомендуется:

работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях
ботнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных

ь в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических
лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера,
ния, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

ь меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию
ев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей
эсованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов,
го непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о
возникновения, как только ему станет об этом известно.

Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении требований Общества норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной работоспособности, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для выполнения работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

в случае возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений Российской Федерации, где человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

любых видов высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

неуважительности, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, необоснованных, несправедливых обвинений;

оскорбительных высказываний или реплик, действий, препятствующих нормальному выполнению работниками своих обязанностей или провоцирующих противоправное поведение;

Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в организации деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и терпимыми в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от характера трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к работнику, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который предполагает сдержанность, традиционность, аккуратность.

Заместителя генерального директора
по стратегическому развитию



С.Б. Путин

Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении в Обществе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам, призван:

принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений Российской Федерации, согласно которым человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

любых форм дискриминации по признакам пола, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, оскорбления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному выполнению служебных обязанностей или провоцирующих противоправное поведение;

Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в организации атмосферы деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.


Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и терпимыми в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от характера трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к работнику, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который предполагает сдержанность, традиционность, аккуратность.

Приложение № 5
к приказу от 14.09.16 № 191

Утверждаю

Генеральный директор


А.В. Некрасов

Положение о порядке информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов АО «НПП «Квант»

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.08.2013 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Настоящее положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач АО «НПП «Квант» (далее Общество) систему мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов в Обществе.

1. Общие положения

- Основной задачей деятельности АО «НПП «Квант» по предотвращению возникновения конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.
- В основу работы по управлению конфликтом интересов в АО НПП «Квант» положены следующие принципы:
 - обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
 - индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при возникновении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
 - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
 - соблюдение баланса интересов АО «НПП «Квант» и работника при урегулировании конфликта интересов;
 - защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, если он был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) АО «НПП «Квант».
- Действие Положения распространяется на всех работников АО «НПП «Квант» вне зависимости от уровня занимаемой должности.
- Под личной заинтересованностью указанных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Общества.
- Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность вышеуказанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между личной заинтересованностью и законными интересами АО «НПП «Квант» или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Работодателя.

2. Процедура информирования работниками АО «НПП «Квант» работодателя о возникновении конфликта интересов

- В целях недопущения любой возможности возникновения конфликта интересов работник обязан уведомить работодателя (уполномоченное лицо) и своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

110

2. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (Уведомление) составляется по образцу (приложение №1 к настоящему Порядку).

В течение одного рабочего дня Уведомление подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (приложение №2 к настоящему Порядку).

Уполномоченное лицо, ответственный по приказу, докладывает работодателю о возникшем Уведомлении.

3. По результатам рассмотрения Уведомления работодатель (уполномоченное лицо) принимает одно из следующих решений:

об отсутствии конфликта интересов;

о наличии конфликта интересов и необходимости принятия мер по его урегулированию;

об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

Проверка содержащихся в Уведомлении сведений проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Основные обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

1. Основные обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей действовать интересами АО «НПП «Квант», без учета своих личных интересов, интересов родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации и порядок его урегулирования

1. В АО «НПП «Квант» установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

периодическое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

2. С целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее оптимальной формы урегулирования конфликтов интересов в АО «НПП «Квант» используются следующие способы его разрешения:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут находиться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами АО «Квант»;

увольнение работника АО «НПП «Квант» по его инициативе;

APP

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В конкретном случае по договоренности АО «НПП «Квант» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5. Меры по разрешению конфликта интересов

5.1. В АО «НПП «Квант» предусматривается конфиденциальное рассмотрение представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.2. Поступившая информация проверяется руководителем АО «НПП «Квант» с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей меры урегулирования конфликта интересов.

6. Ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов

6.1. В случае несоблюдения Положения о конфликте интересов работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

заместителя генерального директора
по стратегическому развитию



С.Б. Путин

Приложение № 1

(Ф.И.О., должность работодателя)_____
(наименование образовательной организации)От _____
(Ф.И.О., должность работника,_____
место жительства, телефон)**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Сообщаю о конфликтной ситуации, состоящей в следующем:

описание обстоятельств, которые привели или могут привести к конфликту интересов)_____
(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2

**Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о
возможности его возникновения**

Дата регистрации	Количество листов	Сведения о работнике, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Должность	Номер телефона	

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В конкретном случае по договоренности АО «НПП «Квант» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5. Меры по разрешению конфликта интересов

5.1. В АО «НПП «Квант» предусматривается конфиденциальное рассмотрение представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.2. Поступившая информация проверяется руководителем АО «НПП «Квант» с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей меры урегулирования конфликта интересов.

6. Ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов

6.1. В случае несоблюдения Положения о конфликте интересов работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 4
к приказу от _____ № _____

Утверждаю

Генеральный директор



А.В. Некрасов

**ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ,
СООБЩИВШИХ О КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЯХ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «НПП «КВАНТ»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции. Действие Порядка распространяется на всех сотрудников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным лицам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном процессе в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником заявления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии, ответственной за профилактику коррупционных правонарушений в АО «НПП «Квант».

Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства АО НПП «Квант».

В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с процедурой принятия локальных актов АО «НПП «Квант».

Приложение № 4
к приказу от 14.09.16 № 191

Утверждаю

Генеральный директор

А.В. Некрасов

**ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ,
СООБЩИВШИХ О КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЯХ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «НПП «КВАНТ»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и реализации организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Действие Порядка распространяется на всех сотрудников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в суд с иском в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном производстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником заявления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии, ответственной за профилактику коррупционных правонарушений в АО «НПП «Квант».

Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства АО НПП «Квант».

В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с которыми изменяется процедура принятия локальных актов АО «НПП «Квант».

Генеральный директор
Ю. заместителя генерального директора

по стратегическому развитию



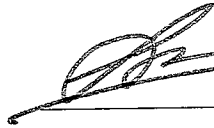
С.Б. Путин

185

Утверждаю

Генеральный директор

А.В. Некрасов



Порядок

уведомления информирования работниками АО НПП «ИТ» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами

Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников АО «ИТ» (далее – Общество) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью упорядочения механизмов обращения, рассмотрения поступающих от работников Общества добровольных уведомлений о склонении работника к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами (далее – уведомление) является письменно по форме согласно приложению № 1 путем передачи его ответственному лицу, ответственному за предупреждение и противодействие коррупции в АО НПП или направления такого уведомления по почте.

Работник обязан незамедлительно уведомить уполномоченное лицо обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить уполномоченное лицо незамедлительно с момента прибытия к рабочему месту.

Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в целях склонения им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия) или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

В уведомлении направляется работником, указанным в пункте 8 настоящих Правил, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы сообщить работник по просьбе обратившихся лиц;

все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале учета поступивших уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими

ми, контрагентами организации или иными лицами, находящемся у уполномоченного

уполномоченное лицо, принявшее уведомление, выдает работнику, направившему уведомление, под роспись ксерокопию данного уведомления с указанием данных о лице, уведомление, дате и времени его принятия.

В случае если уведомление поступило по почте, ксерокопия поступившего уведомления с уведомлением о принятии направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным уведомлением.

Внесение в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления не допускается.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.

Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется лицом, назначенным за предупреждение и противодействие коррупции в АО НПП «Квант» путем проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от него пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

В случае подтверждения указанных выше сведений уполномоченное лицо направляет уведомление работнику в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России,

по решению уполномоченного лица уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме направляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до руководителя подразделения.

Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом уполномоченное лицо в порядке, установленном настоящим Порядком.

Государственная защита работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных законодательством "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

Генеральным директором АО «НПП «Квант» принимаются меры по защите работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части предоставления работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на другую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного уведомления.

ликами, контрагентами организации или иными лицами, находящемся у уполномоченного

Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, выдает работнику, направившему уведомление, под роспись ксерокопию данного уведомления с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

В случае если уведомление поступило по почте, ксерокопия поступившего уведомления с уведомлением о принятии направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом с уведомлением.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления не допускается.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.

Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в АО НПП «Квант» путем проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

В случае подтверждения указанных выше сведений уполномоченное лицо направляет уведомление работника в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России,

по решению уполномоченного лица уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме указываются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится по инициативе Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до руководителя АО «Квант» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом уполномоченное лицо в порядке, установленном настоящим Порядком.

Государственная защита работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве обвиняемого или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

Генеральным директором АО «НПП «Квант» принимаются меры по защите работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части предоставления работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на другую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

И.О. заместителя генерального директора
по стратегическому развитию

С.Б. Путин

189

Приложение №1

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

От _____

(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами

о чем:

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

правонарушений или о совершении нарушений, имеющих признаки коррупции, другими работниками, контрагентами организации или иными лицами дата, место, время, другие условия)

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)


принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Утверждаю

Генеральный директор


А.В. Некрасов

ПОЛОЖЕНИЕ

об

Антикоррупционной политике АО «НПП «Квант»

1. Область применения

Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и ликвидации коррупции.

Настоящая Политика определяет принципы и требования, направленные на профилактику и предупреждение коррупционных нарушений в деятельности Акционерного Общества «НПП «Квант» (АО «НПП «Квант»).

Положения настоящей Политики распространяются на деятельность всех работников АО «Квант».

Все работники и руководители АО «НПП «Квант», участвующие в выполнении процедур, предусмотренных настоящей Политикой, несут ответственность за несоблюдение требований Политики.

АО НПП «Квант» (далее - Общество) убеждено в том, что одним из важнейших условий успешного развития бизнеса является строгое соблюдение действующего законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции.

Общество заявляет о категорическом неприятии нечестных и противозаконных методов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные российскими, иностранными и международными органами и организациями.

2. Нормативные ссылки

В настоящей Политике использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Гражданский Кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон);

ГО 9001:2011 Системы менеджмента качества. Требования.

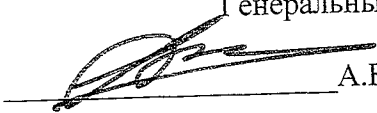
3. Термины, определения и сокращения

В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо иным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, имущества, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может

Утверждаю

Генеральный директор


А.В. Некрасов

ПОЛОЖЕНИЕ

об

Антикоррупционной политике АО «НПП «Квант»

1. Область применения

Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и искоренению коррупции.

Настоящая Политика определяет принципы и требования, направленные на профилактику и предупреждение коррупционных нарушений в деятельности Акционерного Общества «НПП «Квант» (АО «НПП «Квант»).

Положения настоящей Политики распространяются на деятельность всех работников АО «НПП «Квант».

Все работники и руководители АО «НПП «Квант», участвующие в выполнении процедур, предусмотренных настоящей Политикой, несут ответственность за несоблюдение требований Политики.

АО «НПП «Квант» (далее - Общество) убеждено в том, что одним из важнейших условий успешного развития бизнеса является строгое соблюдение действующего законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции.

Общество заявляет о категорическом непринятии нечестных и противозаконных методов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные российскими, международными органами и организациями.

2. Нормативные ссылки

В настоящей Политике использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Гражданский Кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон);

ГО 9001:2011 Системы менеджмента качества. Требования.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо иным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, имущества, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в государственном, коммунально-бытовом, административном, отнесенном к государственным или муниципальным учреждениям, либо в государственном либо муниципальном предприятии или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может

...овывать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или покровительство по службе.

...ководство организации – Генеральный директор, заместители генерального директора, бухгалтер, руководители служб и начальники производств АО «НПП «Квант».

...контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

...коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

...коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. (статья 172 УК РФ)

...коррупционного лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

...предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

...противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

...по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции);

...по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

...по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

...антикоррупционная оговорка - приложение к договору, соглашению, контракту Общества, содержащее в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий при осуществлении взаимных обязательств, устанавливающих условия нарушения такой договоренности.

...злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам общества и государства в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ).

4. Цели и задачи

Цели Политики

Основной целью Политики является профилактика и противодействие коррупции в Обществе, формирование антикоррупционного сознания у работников, участников и контрагентов Общества и недопущение коррупционных проявлений.

Задачи Политики

Основными задачами Политики Общества являются:

образование у акционеров, работников, контрагентов понимания позиции Общества о
коррупции в любых формах и проявлениях;
изоляция риска вовлечения Общества, руководителей организации и работников
коррупционную деятельность;
прежде всего коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за
их проявления;

проведение антикоррупционного корпоративного сознания;
создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной

политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

5. Основные принципы Антикоррупционной политики

Принципы противодействия коррупции

Принципы Политики Общества являются:

1. Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении
любых деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с
контрагентами, партнерами, представителями органов власти, политических партий,
аудиторами, работниками и иными лицами;

2. Принцип минимизации риска деловых отношений с партнерами, контрагентами,
а также и другими третьими лицами, которые могут быть вовлечены в коррупционную
деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа
осуществляется путем проверки их готовности соблюдать принципы и стандарты этического
бизнеса, принятые в Обществе, а также наличия собственных антикоррупционных
политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в
антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этического
бизнеса и предотвращения коррупции;

3. Принцип миссии руководства Общества. Демонстрация руководством организации личного
соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и
регулярное информирование работников Общества о результатах антикоррупционной
политики и борьбы с хищениями в обществе.

4. Принцип мониторинга и контроля. Общество осуществляет постоянный мониторинг и
контроль соблюдения всеми работниками законодательства Российской Федерации, также
внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их
соблюдение и регулярно совершенствует их;

5. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Общества о
требованиях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и
реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для
работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в
случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых
обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию
антикоррупционной антикоррупционной политики. Недопустимость установления привилегий
работников, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к
ответственности работников Общества, совершивших коррупционные проявления;

7. Принцип открытости. Информирование контрагентов и общественности о принятых в
Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса. Недопустимость ограничения доступа
к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

принцип эффективности антикоррупционных мер. Применение в Обществе таких коррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Перечень реализуемых Обществом антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения.

Антикоррупционная политика Общества представляет собой комплекс взаимосвязанных мер, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

Информирование работников о принятой Политике доводится до сведения всех работников Общества, в том числе посредством оповещения по электронной почте.

Работники имеют беспрепятственный доступ к тексту Политики, размещенной на сетевом ресурсе АО «НПП «Квант».

Перечень антикоррупционных мер, направления и мероприятия:

1. Декларирование антикоррупционной политики;

2. Размещение на информационном сайте АО «НПП «Квант» антикоррупционной политики;

3. Информирование партнеров, общественности, контрагентов позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

4. Включение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью АО «НПП «Квант», специальной антикоррупционной оговорки, предусматривающей дополнительные антикоррупционные обязательства сторон и последствия совершения коррупционных действий любой из сторон при исполнении условий договора;

5. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур;

6. Обеспечение возможности информирования работниками руководства АО «НПП «Квант» о фактах совершения ими коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (электронная почта, личное общение и др.);

7. Обеспечение возможности информирования руководства АО «НПП «Квант» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (электронная почта, личное общение и др.);

8. Обеспечение возможности информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

9. Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в интересах Общества, от формальных и неформальных санкций;

10. Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности АО «НПП «Квант» наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;

11. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита АО «НПП «Квант» требованиям антикоррупционной политики АО «НПП «Квант», осуществление регулярного мониторинга соблюдения внутренних процедур;

12. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

13. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам;

14. Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Общества и организации антикоррупционных мер, консультирование работников по вопросам противодействия коррупции;

15. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы с последующим докладом о результатах деятельности директору;

124

определение и закрепление обязанностей работников Общества, связанных с
железнодорожным и противодействием коррупции;
установление ответственности работников за несоблюдение требований настоящей

Положения, в том числе:
определение порядка пересмотра и внесения изменений в настоящую Политику.
назначается ответственный работник за профилактику коррупционных и иных
правонарушений;

разрабатывается кодекс этики и служебного поведения.

Оценка коррупционных рисков

Оценку коррупционных рисков в Обществе является определение конкретных бизнес-
операций и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока
вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях
получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Общества,
так и по отдельным направлениям.

Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе.

Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе осуществляется на
всех этапах проведения закупки (планирование, заключение и исполнение сделки).

При проведении закупок Общество руководствуется принципами:

информационной открытости;

равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений
по отношению к участникам закупки;

целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение
работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой
продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;

отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления неисполнимых
требований к участнику закупки;

обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных
рисков, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

Все неконкурентные закупочные процедуры осуществляются исключительно в случаях,
предусмотренных Положением о закупках.

Антикоррупционный контроль закупочной деятельности осуществляется закупочной
комиссией, созданной в Обществе.

Назначение работников ответственных за реализацию антикоррупционной политики и функциональные обязанности.

Работник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений,
назначается приказом генерального директора.

На него возлагаются функциональные обязанности:

обеспечение информированности работников Общества в исполнении ими обязанностей,
предусмотренных Федеральным законом и другими нормативными актами в антикоррупционной
политике;

принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих
возникновению конфликта интересов;

обеспечение реализации работниками Общества обязанности уведомлять руководство
и правоохранительные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях
предотвращения или прекращения совершения коррупционных правонарушений;

осуществляет взаимодействие и отвечает за организацию сотрудничества с
правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;

организовывает проведение служебных расследований;
проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований настоящей
Политики;

125

связывает деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению
х проявлений, конфликта интересов;
связывает разработку документов Общества в сфере противодействия коррупции и
актуализацию документов Общества в связи с изменением антикоррупционного
закона;
связывает проведение оценки коррупционных рисков;
связывает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению
и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях
коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными

работники Общества, независимо от занимаемой должности, обязаны:
отказываться от совершения, и (или) участия в совершении коррупционных
деяний в интересах или от имени Общества;
отказываться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как
поощрение или участие в совершении коррупционного правонарушения в интересах
Общества;

своевременно информировать руководство Общества, или ответственного работника за
предотвращение коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о
склонении работника к совершению коррупционных правонарушений;
своевременно информировать руководство Общества, или ответственного работника за
предотвращение коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о
полученной работником информации о случаях совершения коррупционных правонарушений
работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
сообщать руководству Общества, или ответственному работнику за профилактику
коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о возможности
возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры
административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с
законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии
с актами Общества.
Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению
в отношении факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской
Федерации.

9. Анализ Политики и пересмотр

При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о
противодействии коррупции изменении организационной структуры Общества, при выявлении
неэффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, руководством
Общества принимается решение о её пересмотре.

Пересмотр настоящей Политики осуществляет работник, назначенный ответственным за
профилактику коррупционных и иных правонарушений.

На регулярной основе работник, назначенный ответственным за профилактику
коррупционных и иных правонарушений, докладывает директору о результатах анализа реализации
настоящей Политики.

Исполнительный директор
заместителя генерального директора

по стратегическому развитию



С.Б. Путин

126

осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;

осуществляет разработку документов Общества в сфере противодействия коррупции и обеспечивает актуализацию документов Общества в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

организовывает проведение оценки коррупционных рисков;

принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

работники Общества, независимо от занимаемой должности, обязаны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как способ совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

немедленно информировать руководство Общества, или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о склонении работника к совершению коррупционных правонарушений;

немедленно информировать руководство Общества, или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

сообщить руководству Общества, или ответственному работнику за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного генеральным директором, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии с актами Общества.

Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению о допущенном факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

9. Анализ Политики и пересмотр

При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции изменениями организационной структуры Общества, при выявлении неэффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, руководством Общества принимается решение о её пересмотре.


Пересмотр настоящей Политики осуществляет работник, назначенный ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

На регулярной основе работник, назначенный ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, докладывает директору о результатах анализа реализации Политики.

Приложение № 6
к приказу от 14.09.16 № 191

Утверждаю

Генеральный директор


А.В. Некрасов

Порядок выявления и оценки коррупционных рисков в АО НПП Квант»

Данный Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по проведению коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.

1. Методика выявления коррупционных рисков.

Система выявления коррупционных рисков включает в себя:

- экспертиза обращений сотрудников АО «НПП «Квант» (далее – Общество), в том числе с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, связанных с обращениями;
- диагностика морального состояния кадрового состава Общества путем проведения опросов - преимущественно методом анонимного анкетирования сотрудников не реже одного раза в год;
- детальный анализ конкурсной документации при проведении процедур размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Общества;
- антикоррупционная экспертиза локальных актов АО «НПП «Квант»;
- диагностика административных процессов, при которых происходит взаимодействие должностных лиц с другими должностными лицами Общества, а также с контрагентами.

2. Методика оценки коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов в Обществе, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками АО «Квант» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Общества. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работ по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков должна проводиться в Обществе на регулярной основе.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность АО «НПП «Квант» в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- определить "критические точки";

- для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить перечень возможных коррупционных правонарушений, включающее характеристику выгоды или ущерба, которое может быть получено АО «НПП «Квант» или ее отдельными работниками.

- определить должности в организации, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционных правонарушений;

- определить должности в организации, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционных правонарушений-участие каких должностных лиц Общества необходимо, чтобы

128

коррупционного правонарушения стало возможным В отношении работников,
к такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные
требования.
работать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие
предусматривается разработать для каждой "критической точки". В зависимости от специфики
процесса такие меры могут включать:
ключевую регламентацию способа и сроков совершения действий работником в
этой точке";
расширение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников
с представителями контрагентов, органов государственной власти и др., например,
использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для
установления такого взаимодействия;
установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых
мер, введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

заместителя генерального директора
по стратегическому развитию



С.Б. Путин

ние коррупционного правонарушения стало возможным. В отношении работников, занимающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные меры и требования.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой "критической точки". В зависимости от специфики процесса такие меры могут включать:

детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в "критической точке";

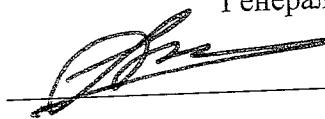
введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников (взаимодействие с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых

мер, введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

Утверждаю

Генеральный директор



А.В. Некрасов

Процедура контроля за бизнес-процессами в АО НПП «Квант» подверженным высоким коррупционным рискам

При выявлении и оценке коррупционных рисков необходимо определить области деятельности / бизнес-процессы и деловые операции в деятельности АО «НПП «Квант» (далее – «Общество»), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных нарушений.

Перечень областей деятельности / бизнес-процессов, потенциально подверженных высоким коррупционным рискам в АО «НПП Квант» относится:

- заключение договоров;
- взаимодействие с агентами и посредниками;
- обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- осуществление представительских мероприятий, прием делегаций;
- реализация продукции / предоставление услуг;
- осуществление закупок;
- осуществление платежей;
- прием на работу, перевод и повышение в должности работника.
- переход имущественных прав.

Все коррупционные риски признаются критичными для Общества. С целью наиболее эффективного управления коррупционными рисками осуществляется их оценка. Общество детально определяет риск-факторы и учитывает их при оценке коррупционных рисков. Риск-факторами могут быть:

- осуществление деятельности в странах/регионах или секторах с высоким рейтингом коррупции или взаимодействие с контрагентами, которым присвоен высокий риск коррупции;
- осуществление подозрительных операций с поставщиками/контрагентами и деловыми партнерами, в т.ч.:

1. победа в отборе поставщиков, имеющих признаки неблагонадежности;
2. взаимодействие с поставщиками / контрагентами Общества, имеющими близкие родственные связи с работниками компании;
3. закупка у единственного поставщика/срочная закупка без надлежащих обоснований;
4. оказание необоснованных преференций поставщикам;
5. наличие крупных закупок у небольших обществ и/или обществ, учрежденных незадолго до опубликования информации о проведении Обществом закупки;
6. систематическое проведение отбора при неполном составе комиссии по отбору поставщиков;

• наличие порочащих сведений о вновь принятых работниках;

• завышенные расходы на представительские мероприятия, в особенности с участием иностранных лиц, иностранных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций;

• необоснованные подарки клиентам/контрагентам и деловым партнерам, должностным лицам

- осуществление выплат, не предусмотренных законодательством;
- осуществление платежей без надлежащего согласования;

наличие агентов, посредников при осуществлении взаимодействия с государственными органами / контрагентами / партнерами;

осуществление платежей с нарушением установленных в Обществе процедур (при отсутствии необходимых подтверждающих документов, по договору, срок действия которого истек, или истечения срока действия договора с контрагентом и проч.);

договоры консультационных услуг, которые включают только общее и расплывчатое описание услуг или когда консультант работает в иной области деятельности, чем та, для которой он нанят;

наличие судебных дел / решений в отношении Общества, ее контрагентов или партнеров, связанных с нарушениями, имеющими признаки коррупции;

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными способами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения ограничений (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;

использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для повышения эффективности служебной деятельности (служебная корреспонденция);

совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений и выявления коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и посетителей организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

И.О. заместителя генерального директора
по стратегическому развитию



С.Б. Путин

ние агентов, посредников при осуществлении взаимодействия с государственными контрагентами / партнерами;

существование платежей с нарушением установленных в Обществе процедур (при необходимости подтверждающих документов, по договору, срок действия которого истек, или договора с контрагентом и проч.);

услуги консультационных услуг, которые включают только общее и расплывчатое описание услуг или когда консультант работает в иной области деятельности, чем та, для которой он нанят;

наличие судебных дел / решений в отношении Общества, ее контрагентов или партнеров, связанных с нарушениями, имеющими признаки коррупции;

минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными способами (от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В связи с этим, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для повышения служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, групп;
- целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений и выявления коррупционной направленности реализации антикоррупционных мероприятий можно осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и руководителей организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей противоправного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.