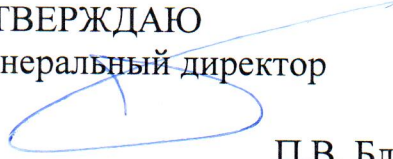


Приложение №1 к приказу

от «24» сентября 2020 г. № 235

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор


П.В. Блинов
« » 20 г.

**Положение
о Рабочей группе по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта интересов
в АО «НПП «Квант»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок формирования и деятельности Рабочей группы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в АО «НПП «Квант» (далее – Группа, Общество соответственно).

2. Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Антикоррупционной политикой, Планом мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, иными организационно-распорядительными документами и нормативными актами Общества, принимаемыми в целях противодействия коррупции.

3. Основной задачей Группы является содействие Обществу:

3.1. В обеспечении соблюдения работниками Общества (далее работник, работники) установленных для них Федеральным законом «О противодействии коррупции», нормативно-распорядительными документами по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Общества ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

3.2. В осуществлении в Обществе мер по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов.

4. Группа рассматривает вопросы, связанные с соблюдением работниками Общества установленных для них требований по противодействию коррупции, требований по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.

Численный состав Группы, а также порядок ее работы определяются приказом генерального директора Общества.

Председатель Группы, его заместитель и секретарь Группы назначаются приказом генерального директора Общества.

5. На заседания Группы приглашаются:

а) непосредственный руководитель работника, в отношении которого Группой рассматривается вопрос о соблюдении требований антикоррупционного законодательства и урегулирования конфликта интересов;

б) другие работники и специалисты Общества, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Группой, должностные лица государственных органов, представители заинтересованных организаций, представитель работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований по предотвращению коррупционных нарушений и возникновению конфликта интересов, – по решению председателя Группы, принимаемому отдельно в каждом конкретном случае, не менее чем за три дня до заседания Группы, на основании ходатайства работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований по предотвращению коррупционных нарушений и возникновению конфликта интересов, или любого члена Группы.

6. Общее руководство деятельностью Группы осуществляет ее председатель.

В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Группы.

При принятии решений на заседаниях Группы председатель Группы и члены Группы обладают равными правами.

7. Заседание Группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Группы.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Группы, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Группы, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Группы не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

9. Заседания Группы проводятся не реже одного раза в квартал и оформляется протоколом заседания.

10. Основаниями для проведения внеочередного заседания Группы являются:

а) представление генерального директора Общества или заместителя генерального директора по безопасности по факту несоблюдения работником требований Антикоррупционной политики и урегулирования конфликта интересов;

б) поступившие в Отдел экономической безопасности и противодействия коррупции уведомления работника Общества о совершении или о факте обращения в целях склонения к коррупционным правонарушениям или о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление генерального директора или заместителя генерального директора по безопасности, любого члена Группы, касающееся выполнения работниками требований Антикоррупционной политики и (или) урегулированию конфликта интересов, либо осуществления в Обществе мер по предупреждению коррупции и предотвращению возникновения ситуации, могущей привести к конфликту интересов.

11. Группа не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины, пропускного и внутриобъектового режима.

12. Заявления и уведомления, указанные в п.п. «б» п. 10 настоящего Положения, оформляются и подаются работниками в Отдел экономической безопасности и противодействия коррупции в установленном порядке.

В соответствии с п. 17.5 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 812, для подготовки мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений, указанных в п.п. «б» п. 10 настоящего Положения:

а) генеральный директор или заместитель генерального директора по безопасности могут направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации;

б) уполномоченные должностные лица Общества имеют право проводить собеседование с работником, представившем уведомление, получать от него письменные пояснения, запрашивать в структурных подразделениях Общества необходимую информацию.

13. Мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления, указанного в п.п. «б» п. 10 настоящего Положения, должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении;
- б) информацию, полученную от государственных органов, заинтересованных организации, на основании направленных запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с п. 26 настоящего Положения или иного решения.

14. Заявление или уведомление, указанное в п.п. «б» п. 10 настоящего Положения, передается председателю Группы в день поступления, для принятия решения о назначении даты его рассмотрения на заседании Группы, или направления запросов в государственные или заинтересованные организации.

15. На заседании Группы заслушиваются пояснения работника (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

16. Члены Группы и лица, участвовавшие в заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Группы.

17. По итогам рассмотрения вопроса Группа принимает решение о признании достоверности/недостоверности представленных работником в обращении сведений, рекомендует генеральному директору или уполномоченным должностным лицам Общества меры по урегулированию или недопущения возникновения конфликта интересов, либо, по факту установления коррупционного правонарушения, применить к работнику конкретное дисциплинарное взыскание и (или) направить материалы, полученные в результате проверочных действий, в органы прокуратуры и (или) в иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. Решения Группы вносятся в протокол заседания Группы и носят рекомендательный характер.

19. Протокол заседания Группы в пятидневный срок передается генеральному директору для принятия решения. Решения генерального директора оглашаются на ближайшем заседании Группы и принимаются к сведению без обсуждения

20. Протоколы заседаний хранятся в Отделе экономической безопасности и противодействия коррупции в течение трех лет, после чего передаются в архив.

21. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Группы, а также информирование членов

Группы о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Группы с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Группы, осуществляется Отделом экономической безопасности и противодействия коррупции.